

UMOWA

świadczenia usług na terminalu płatniczym



zwana dalej „Umową”, zawarta dnia: -- w pomiędzy:

Planet Pay spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Jutrzenki 139, 02 231 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000427567, której dokumentacja jest przechowywana przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6793083313, REGON 122603652, kapitał zakładowy w wysokości 9.676.750,00 zł, którą reprezentuje:

zwana dalej „Planet Pay”

a

NIP:

REGON

KRS

ADRES:

Miejscowość

Kod pocztowy

zwana/zwany dalej „Akceptantem”, reprezentowanym przez:

-
-
-
-

Akceptant i Planet Pay są łącznie zwani „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”. Wszelkie sformułowania oraz pojęcia pisane z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Regulaminie świadczenia usług (dalej „Regulamin”) stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Planet Pay na rzecz Akceptanta usług przyjmowania płatności przy użyciu Instrumentów Płatniczych, przy wykorzystaniu Zestawu POS oraz świadczenia przez Planet Pay na rzecz Akceptanta innych usług określonych Umową.

§ 2. OBOWIĄZKI STRON

- Planet Pay zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Akceptanta usług związanych z rozliczaniem transakcji wykonywanych przy użyciu Instrumentów Płatniczych oraz do dostarczenia Akceptantowi produktów wskazanych w Załączniku nr 2 – Karta Lokalizacji.
- Planet Pay zobowiązana jest do podania w informacji o transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o kartę płatniczą:
 - kodu transakcji;
 - kwoty transakcji w walucie, w której uznawany jest rachunek płatniczy odbiorcy;
 - kwoty wszelkich opłat należnych z tytułu transakcji, ze wskazaniem odrębnie opłaty Akceptanta i kwoty Opłaty Interchange. Akceptant wyraża zgodę na przekazywanie tych informacji zbiorczo według marki, aplikacji, kategorii Instrumentu Płatniczego oraz stawek opłaty Interchange mających zastosowanie do danej transakcji. Informacje te mogą być przekazywane Akceptantowi okresowo, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
- Akceptant zobowiązuje się do:
 - przyjmowania zapłaty za towary i usługi wyłącznie związane z rodzajem prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie, załącznikach do Umowy, w otrzymanych instrukcjach i materiałach edukacyjnych oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - zachowania procedur bezpieczeństwa określonych w Umowie i Regulaminie, w szczególności do spełniania wymagań międzynarodowego standardu bezpieczeństwa danych w branży kart płatniczych, tzw. Payment Card Industry Data Security Standard („PCI DSS”) określonego przez Organizację kartowe;
 - niedostępniania danych o posiadaczach kart osobom nieuprawnionym oraz do niedopuszczania do nieprawidłowego użycia lub skopiowania kart płatniczych;
 - niedostępniania Zestawu POS osobom trzecim w celu dokonania transakcji;
 - udostępniania na każde żądanie Planet Pay, w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania, rachunków z Terminali POS lub wszelkich innych dokumentów, do których przechowywania zobowiązany jest Akceptant zgodnie z Umową;

- używania Zestawów POS wyłącznie w punktach wskazanych w Karcie Lokalizacji;
- używania Zestawów POS wyłącznie w celu realizacji Umowy, zgodnie z Regulaminem, instrukcjami obsługi Terminala POS oraz instrukcjami obsługi innych urządzeń wchodzących w skład Zestawu POS;
- rejestracji i aktywacji konta na portalu internetowym Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta dostępnym pod adresem <https://ebok.itcard.pl> („eBOK”) w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zainstalowania pierwszego Terminala POS oraz do zapoznawania się z treścią informacji publikowanych na stronach portalu eBOK, nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- niepobierania dodatkowych opłat od Klientów dokonujących Transakcji Instrumentem Płatniczym przy użyciu Terminala POS;
- pokrycia kosztów poniesionych przez Planet Pay związanych z uzasadnionym żądaniem zwrotu kwoty Transakcji zakwestionowanej przez posiadacza Instrumentu Płatniczego (tzw. Chargeback);
- każdorazowego informowania Planet Pay o wszystkich zmianach w danych wskazanych w Umowie, w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia zmiany, w szczególności zmianach adresowych (numer telefonu, adresy, w tym adresy internetowe), prawnych (np. zmianie formy prawnej, zaprzestanie działalności), zmianie numeru rachunku bankowego, nazwy lub profilu działalności. W przypadku niepodania przez Akceptanta aktualnych danych, czynności realizowane w oparciu o ostatnio wskazane przez Akceptanta dane uważane będą za prawidłowo zrealizowane, w szczególności korespondencja kierowana na ostatni wskazany przez Akceptanta adres uważana będzie za doręczoną, a płatność dokonana na ostatni wskazany rachunek za zrealizowaną.

§ 3. OŚWIADCZENIA

- Planet Pay oświadcza, że:
 - jest dostawcą usług płatniczych i agentem rozliczeniowym;
 - posiada licencje Organizacji kartowych na pozyskiwanie punktów akceptujących Instrumenty Płatnicze oraz obsługę Transakcji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych ze znakami tych organizacji;
 - jest instytucją autoryzowaną przez Mastercard Inc. jako Affiliate Member oraz przez Visa Inc. jako Associate Member;
 - jest uczestnikiem Systemu Płatności Mobilnych BLIK, stworzonego i zarządzanego przez Polski Standard Płatności sp. z o.o. (dalej „PSP”);
 - buduje i zarządza siecią Terminali POS umożliwiających dokonywanie transakcji przy użyciu Instrumentów Płatniczych oraz wykonywanie innych dodatkowych usług;
 - posiada zgodę na prowadzenie działalności w charakterze krajowej instytucji płatniczej, wydaną przez Komisję Nadzoru Finansowego w dniu 27 maja 2015 r. i podlega jej nadzorowi w zakresie prowadzonej działalności.

- Akceptant oświadcza, iż żaden bank, żadne centrum rozliczeniowe ani żadna Organizacja kartowa nie rozwiązały z nim w trybie natychmiastowej umowy dotyczącej akceptacji Instrumentów Płatniczych.
- Akceptant wyraża zgodę na prowadzenie przez inny podmiot w imieniu Planet Pay czynności windykacyjnych należności wynikających z Umowy.
- Akceptant składając podpis pod treścią Umowy, potwierdza prawdziwość i aktualność podanych przez siebie danych zamieszczonych w Umowie, załącznikach i dokumentach rejestrowych, odpisie z KRS/CEIDG oraz potwierdza, że dostarczone kopie dokumentów są zgodne z oryginałem. Podpisem pod Umową Akceptant potwierdza otrzymanie oraz zapoznanie się z treścią Umowy oraz wszystkich Załączników stanowiących integralną część Umowy. Akceptant rozumie i akceptuje ich treść oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- Akceptant składając podpis pod treścią Umowy oświadcza, zgodnie z informacjami wskazanymi w Załączniku nr 1 do Umowy - Karcie Akceptanta, że nie zajmuje eksponowanego stanowiska politycznego w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, zwanej dalej Ustawą AML. Akceptant składa niniejsze oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, określonej w ustawie z dnia 1 marca 2018 o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, zwanej dalej Ustawą AML;

§ 4. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

- Szczegółowe warunki akceptacji Instrumentów Płatniczych, obsługi transakcji oraz świadczenia innych usług określonych Umową zawiera Regulamin.
- Miejsce świadczenia usług przez Planet Pay na rzecz Akceptanta, zakres świadczonych usług oraz konfigurację Terminali POS określa Karta Lokalizacji, stanowiąca załącznik do Umowy.
- W zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy zasad i warunków współpracy określonych Umową w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres pięciu lat.
- Prawa i obowiązki wynikające z Umowy, przysługujące Akceptantowi, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Planet Pay.
- Akceptant wyraża zgodę na przyszłe przeniesienie przez Planet Pay, w zakresie dopuszczanym przez prawo, całości lub części praw lub obowiązków Planet Pay wynikających z Umowy na inny podmiot.
- W zakresie dopuszczonym przez prawo, Planet Pay może powierzyć innym podmiotom wykonanie całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy.
- Podmiotem przetwarzającym transakcje w Terminalach POS Planet Pay jest IT Card Centrum Technologii Płatniczych S.A. (ITCARD) działająca jako instytucja autoryzowana przez Mastercard Inc., Visa Inc. oraz PSP jako dostawca usług dla członków powyższych organizacji.

§ 5. OPŁATY I PROWIZJE

- Akceptant zobowiązuje się do ponoszenia opłat pobieranych przez Systemy płatności i banki będące wydawcami Instrumentów Płatniczych oraz kosztów ponoszonych przez Planet Pay w związku z realizacją Umowy. Opłaty te wskazane zostały w Załączniku nr 4 do Umowy – Warunki Handlowe, określającym w szczególności wysokość i sposób obliczania tych opłat. Opłaty poszczególnych Systemów płatności przedstawiane są oddzielnie i nie mogą być łączone.
- Planet Pay zobowiązuje się przekazać do banku polecenie dokonania przelewu na konto Akceptanta wskazane w Umowie, kwoty transakcji dokonanych w Terminalach POS, pomniejszych opłat, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie wskazanym w Załączniku nr 4 do Umowy - Warunki Handlowe. Planet Pay udokumentuje pobranie opłat poprzez wystawienie faktury.
- W przypadku braku możliwości rozliczenia opłat należnych Planet Pay z bieżących płatności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Akceptant jest zobowiązany do zapłaty należności w terminie określonym w otrzymanej fakturze.
- Podstawę do dokonania zapłaty przez Planet Pay na rzecz Akceptanta kwot, o których mowa w ust. 2 powyżej, stanowią transakcje przeprowadzone i rozliczone zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
- Planet Pay przysługują prawo do wstrzymania płatności, o której mowa w ust. 2 powyżej, na rachunek Akceptanta, w przypadku podejrzeń co do zgodności przeprowadzonej transakcji z postanowieniami Umowy oraz w przypadku transakcji, co do których prawdziwości lub poprawności Planet Pay ma zastrzeżenia. Wstrzymanie płatności nastąpi na czas niezbędny do wyjaśnienia sytuacji. Planet Pay poinformuje Akceptanta o każdym takim przypadku.
- Planet Pay przysługują prawo do odmowy wypłaty należności, o której mowa w ust. 2 powyżej, na rachunek Akceptanta, w przypadku stwierdzenia, że transakcja jest niezgodna z postanowieniami Umowy, w szczególności z §2 ust. 2 pkt 1 dotyczy towarów lub usług zabronionych prawem, została zawarta w złej wierze, może zaszkodzić wizerunkowi Organizacji kartowej lub negatywnie wpłynąć na jej markę, bądź została odrzucona przez wydawcę Instrumentu Płatniczego. Jeżeli wypłata na rzecz Akceptanta kwot z tytułu transakcji dokonanych w Terminalach POS nastąpiła przed jej wstrzymaniem z przyczyn określonych powyżej, Planet Pay ma prawo potrącić wypłaconą należność z płatności bieżących należnych Akceptantowi na podstawie Umowy.
- Opłaty Akceptanta, który przystąpił i spełnił warunki przystąpienia do PWOB, rozliczone zostaną na zasadach udziału w Programie Polska Bezgotówkowa opisanych w Regulaminie.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- W zakresie dozwolonym przez prawo, odpowiedzialność Planet Pay wobec Akceptanta ograniczona jest w każdym przypadku wyłącznie do obowiązku naprawienia rzeczywistej i bezpośredniej szkody poniesionej przez Akceptanta w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Planet Pay, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Planet Pay jest następstwem okoliczności, za które Planet Pay nie ponosi odpowiedzialności. Planet Pay nie będzie zobowiązana do naprawienia szkody Akceptanta w zakresie utraconych korzyści oraz szkód pośrednich.
- Z zastrzeżeniem szkody wyrządzonej Akceptantowi umyślnie, niezależnie od podstawy odpowiedzialności Planet Pay, łączna wysokość tej odpowiedzialności względem Akceptanta związana ze wszystkimi zdarzeniami, działaniami lub zaniechaniami, które miały miejsce w określonym miesiącu, nie może w żadnym wypadku przekroczyć łącznej kwoty opłat i prowizji zapłaconych na rzecz Planet Pay przez Akceptanta na podstawie Umowy w miesiącu bezpośrednio poprzedzającym miesiąc, w którym te zdarzenia, działania lub zaniechania miały miejsce.
- Planet Pay nie ponosi odpowiedzialności za transakcje przeprowadzone niezgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Naruszenie tych zasad zostanie uznane za niewykonanie przez Akceptanta obowiązków wynikających z Umowy.
- Planet Pay nie ponosi odpowiedzialności za niewypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono wynikiem działania siły wyższej, czyli zdarzenia nagłego, którego nie dało się przewidzieć w dniu zawarcia Umowy i na które Strona nie miała wpływu, w szczególności takiego jak strajk, klęska żywiołowa, działanie władzy administracyjnej, zamieszki lub wojna.
- W przypadku gdy Zestaw POS lub jego element zostanie zniszczony lub uszkodzony w wyniku działania niezgodnego z Umową lub instrukcjami, Akceptant zostanie obciążony kosztami jego naprawy.
- W przypadku niestosowania się Akceptanta do zasad określonych w Umowie i poniesienia przez Planet Pay z tego tytułu dodatkowych kosztów lub nałożenia na Planet Pay kar przez Visa Inc., Mastercard Inc., PSP lub inny podmiot, Planet Pay może obciążyć Akceptanta pełną wysokością kosztów lub kar.
- Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych na rzecz Planet Pay, Planet Pay może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

§ 7. ZMIANY UMOWY

- Planet Pay ma prawo do zmiany postanowień Umowy w każdym czasie w okresie obowiązywania Umowy.
- Zawiadomienie określające zmiany w Umowie, wraz z datą wejścia w życie tych zmian, zostanie przesłane Akceptantowi nie później niż na 1 miesiąc przed proponowaną datą ich wejścia w życie, na ostatni znany adres Akceptanta, z zastrzeżeniem ust. 3, ust. 7 oraz ust. 8 poniżej.
- Zawiadomienie o zmianie Załącznika nr 4 i Załącznika nr 5 do Umowy może nastąpić poprzez umieszczenie informacji o zmianie w portalu eBOK, która dostępna będzie po zalogowaniu się Akceptanta na swoje indywidualne konto lub poprzez wysłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej na ostatni wskazany w Umowie przez Akceptanta adres e-mail. Za dzień doręczenia zmian Akceptantowi uważa się ósmy dzień kalendarzowy, licząc od dnia publikacji zmian w portalu eBOK lub odpowiednio dzień wysłania wiadomości e-mail.
- Akceptant ma prawo, w terminie 14 dni od daty doręczenia nowego tekstu Umowy, w tym Załączników do Umowy, odmówić zgody na zmianę warunków Umowy. Odmowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i stanowi wypowiedzenie Umowy ze skutkiem na dzień wejścia w życie nowego tekstu Umowy. Z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana Umowy lub Załączników do Umowy jest niezbędna w związku ze zmianą powszechnie obowiązującego prawa, wypowiedzenie w tym trybie Umowy nie zwalnia Akceptanta z zapłaty ewentualnych kar umownych lub dodatkowych opłat przewidzianych w Umowie za wcześniejsze rozwiązanie Umowy.
- Niedokonanie wypowiedzenia Umowy przez Akceptanta w trybie określonym w ust. 4 oznacza akceptację nowego tekstu Umowy.
- Aktualny tekst Regulaminu jest dodatkowo każdorazowo umieszczany na stronie internetowej Planet Pay pod adresem: <http://strefaakceptanta.planetpay.pl/dokumenty>.
- Zmiana Załącznika nr 2 w tym zmiana lokalizacji Akceptanta, może nastąpić na wniosek Akceptanta złożony w formie wskazanej w § 9 i nie wymaga aneksowania Umowy.
- Zmiana danych w zakresie Danych Akceptanta wskazanych w Załączniku nr 1 (Karta Akceptanta) do Umowy, może nastąpić na wniosek Akceptanta złożony w formie wskazanej w § 9 i nie wymaga aneksowania Umowy, przy czym w przypadku zmiany numeru rachunku do rozliczeń transakcji z Terminala POS, zmiana rachunku realizowana będzie na podstawie oryginału wniosku o zmianę rachunku do rozliczeń transakcji z Terminala POS lub w formie skanu tego wniosku, o ile wskazany rachunek będzie widniał w Rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Planet Pay przysługują również prawo do zweryfikowania autentyczności złożonego wniosku o zmianę danych za pośrednictwem innego kanału niż kanał złożenia wniosku. Zgłoszona zmiana jest skuteczna z upływem 7 dni od daty dostarczenia jej do Planet Pay.
- Rozszerzenie Umowy o nową lokalizację następuje poprzez podpisanie z Akceptantem dodatkowej Karty Lokalizacji.

10. W przypadku rozszerzenia współpracy o kolejny Zestaw POS, minimalny okres obowiązywania Umowy o współpracy w zakresie przystąpienia do sieci terminali POS prowadzonej przez Planet Pay, zawarty w Załączniku nr 4 – Warunki Handlowe, ulega przedłużeniu i liczony jest dla wszystkich zainstalowanych Zestawów POS od ostatniej daty instalacji Zestawu POS.

§ 8. OKRES OBOWIĄZYWANIA

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- Umowa wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia świadczenia usług objętych Umową na rzecz Akceptanta, pod warunkiem wcześniejszej pozytywnej weryfikacji Akceptanta przez Planet Pay.
- W przypadku umowy zawartej ze wskazanym w Załączniku nr 4, minimalnym okresem obowiązywania, okres ten liczony jest niezależnie dla każdego Terminala POS, od daty jego instalacji.
- Planet Pay zastrzega sobie prawo do odmowy instalacji Terminala POS, o czym niezwłocznie poinformuje Akceptanta.
- W przypadku umowy zawartej ze wskazanym w Załączniku nr 4 minimalnym okresem obowiązywania po upływie minimalnego okresu obowiązywania każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Strona złożyła wypowiedzenie Umowy. Wypowiedzenie, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.
- Data złożenia wypowiedzenia jest data doręczenia adresatowi pisma zawierającego wypowiedzenie.
- Planet Pay zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach:
 - naruszenia przez Akceptanta warunków Umowy;
 - wykreślenia Akceptanta z ewidencji działalności gospodarczej, rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub faktycznego zaprzestania lub zawieszenia prowadzonej działalności gospodarczej;
 - zgłoszenia żądania rozwiązania Umowy przez Visa Inc., Mastercard Inc. lub PSP z powodu działania Akceptanta na szkodę tych organizacji;
 - zgłoszenie otwarcia likwidacji działalności prowadzonej przez Akceptanta lub zaistnienia przesłanek do ogłoszenia upadłości przez Akceptanta w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. prawo upadłościowe;
 - podawania przez Akceptanta nieprawdziwych danych w związku z zawarciem bądź realizacją Umowy, w szczególności wykorzystywania Terminala POS zainstalowanego przez Planet Pay do prowadzenia działalności niezgodnej z informacjami przekazanymi do Planet Pay lub naruszającej przepisy prawa;
 - stwierdzenia dokonania lub podejrzenia dokonania w Punktach handlowo-usługowych Akceptanta oszustw i nadużyć, a w szczególności przyjmowania przez Akceptanta płatności kartami płatniczymi skradzionymi, zgubionymi lub sfalszowanymi;

- niedokonywania przez Akceptanta żadnych Transakcji poprzez Terminale POS zainstalowane przez Planet Pay w ciągu kolejnych 6 (sześciu) tygodni;
 - nieprzestrzegania przez Akceptanta zasad bezpieczeństwa określonych w Regulaminie;
 - uczestnictwa Akceptanta w podejranych transakcjach, procedurach Chargeback'ów lub generowania przez Akceptanta ryzyka nieakceptowalnego przez Planet Pay;
 - braku uiszczania opłat wskazanych w Załączniku nr 4 Warunki Handlowe oraz w § 35 ust. 9 Regulaminu.
- Rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania przyczyny rozwiązania.
 - W przypadku gdy rozwiązanie Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Akceptanta, tj. w wyniku zawinionego naruszenia warunków Umowy zgodnie z § 8 ust. 7 pkt. 1-9, Planet Pay ma prawo naliczyć Akceptantowi karę umowną za rozwiązanie Umowy przed minimalnym okresem obowiązywania w wysokości określonej w Załączniku nr 5 do Umowy – Regulamin świadczenia usług na terminalu płatniczym.

§ 9. KOMUNIKACJA

- Wszelkie informacje i zgłoszenia Akceptanta kierowane do Planet Pay wymagają zachowania formy:
 - pisemnej – dostarczenia do Planet Pay lub przesłania listem poleconym, na adres ul. Szosa Zambrowska 100, 18-400 Łomża albo;
 - elektronicznej – wysłane na adres email POS@planetpay.pl lub za pośrednictwem indywidualnego konta Akceptanta w eBOK.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
- Załączniki stanowią integralną część Umowy.
- Umowa jest umową ramową w rozumieniu przepisów ustawy o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 r., zwanej dalej Ustawą UUP.
- Wszelkie spory, których Stronom nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Planet Pay.

§ 11. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 -Karta Akceptanta;
- Załącznik nr 2 -Karta Lokalizacji;
- Załącznik nr 3 -Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym;
- Załącznik nr 4 -Warunki Handlowe;
- Załącznik nr 5 -Regulamin świadczenia usług na terminalu płatniczym;
- Załącznik nr 6 -Oświadczenie Akceptanta w Ramach Programu Wsparcia Obrotu Bezgotówkowego, jeśli zostało złożone.

Bartosz Borowski

(podpis PLANET PAY)



(podpis AKCEPTANTA)