

RACHUNKI „DOBRY ZYSK DLA FIRMY” – REGULAMIN

§ 1.

1. Regulamin określa warunki prowadzenia przez Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna (zwany dalej Bankiem), oprocentowanych rachunków pomocniczych w złotych, zwanych dalej rachunkami „Dobry Zysk dla Firmy”.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki Banku oraz Posiadacza, z którym Bank zawarł Umowę rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu „Rachunki bankowe dla Biznesu w Banku Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna” oraz „Rachunki bankowe dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw Banku Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna”.

§ 2.

1. Rachunki „Dobry Zysk dla Firmy” są rachunkami pomocniczymi, służącymi do przechowywania środków pieniężnych ich Posiadaczy.
2. Rachunki pomocnicze „Dobry Zysk dla Firmy” są otwierane dla Klientów Biznesowych oraz Małych i Średnich Przedsiębiorstw posiadających w Banku rachunki bieżące, prowadzone na podstawie umów o prowadzenie rachunków bankowych / umów o korzystanie z pakietu.
3. Dla jednego Posiadacza może być otwarty tylko jeden rachunek „Dobry Zysk dla Firmy”.

§ 3.

1. Środki zgromadzone na rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” są oprocentowane według zmiennej stawki oprocentowania, ustalonej przez Bank w stosunku rocznym.
2. Oprocentowanie jest progresywne, zależne od wysokości kwoty środków zgromadzonych na rachunku.
3. W dniu, w którym saldo rachunku jest niższe od minimalnej kwoty określonej przez Bank, środki zgromadzone na rachunku nie podlegają oprocentowaniu.
4. Tabela aktualnych stawek oprocentowania rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” oraz minimalna kwota salda rachunku, poniżej której środki na rachunku nie podlegają oprocentowaniu są podawane do wiadomości w lokalach jednostek Banku oraz na stronach internetowych Banku www.pekao.com.pl.
5. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” są naliczane i dopisywane do salda rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” w ostatnim dniu każdego miesiąca lub w dniu zamknięcia rachunku.

§ 4.

1. Wpłaty na rachunek „Dobry Zysk dla Firmy” oraz wypłaty z tego rachunku mogą być dokonywane w złotych i w walutach obcych.
2. Operacje wpłat/wypłat mogą być dokonywane bezpośrednio w jednostce Banku (w formie gotówkowej i bezgotówkowej) lub w formie przelewu za pośrednictwem bankowości elektronicznej.
3. Przelewy z rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” zlecane przez Klienta w formie :
 - papierowej mogą być realizowane w złotych lub walutach obcych wyłącznie na rachunki własne Klienta prowadzone w Banku,
 - elektronicznej mogą być realizowane w złotych lub w walutach obcych na rachunki własne i innych klientów w Banku lub w złotych na rachunki w innym banku.

§ 5.

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” przez Posiadacza, rozwiązanie tej Umowy i zamknięcie rachunku następuje w terminie zgodnym z dyspozycją Posiadacza, jednak nie późniejszym niż termin rozwiązania umowy o prowadzenie rachunków bankowych / o korzystanie z pakietu.
2. Saldo zamkniętego rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” Bank przekazuje na rachunek bankowy wskazany przez Posiadacza w oświadczeniu o wypowiedzeniu.

§ 6.

Wypowiedzenie umowy o prowadzenie rachunków bankowych / o korzystanie z pakietu jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”.

§ 7.

1. Bank może wypowiedzieć Umowę rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”, z zachowaniem okresu wypowiedzenia odpowiadającego okresowi wypowiedzenia umowy o prowadzenie rachunków bankowych / o korzystanie z pakietu, tylko:
 - 1) w przypadku wycofania rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” z oferty Banku lub
 - 2) łącznie z wypowiedzeniem umowy o prowadzenie rachunków bankowych / korzystanie z pakietu.
2. O zamiarze rozwiązania Umowy rachunku „Dobry Zysk dla Firmy” Bank zawiadamia Posiadacza pisemnie, podając powód decyzji i informując o dalszym trybie postępowania.

§ 8.

1. Bank sporządza wyciągi z rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”, obejmujące zmiany stanu rachunku oraz ustalenie salda, w terminach i w formie ustalonej w Umowie rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”.
2. Posiadacz jest zobowiązany zgłosić w Banku niezgodności w wyciągu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyciągu.
3. Niezgłoszenie niezgodności w podanym wyżej terminie Bank traktuje jako potwierdzenie prawidłowości wyciągu.

§ 9.

Za czynności związane z prowadzeniem rachunku „Dobry Zysk dla Firmy”, Bank pobiera opłaty i prowizje według stawek określonych w „Taryfie opłat i prowizji bankowych dla Biznesu” oraz „Taryfie prowizji i opłat bankowych dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw” .

§ 10.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w przypadku zmiany Regulaminu Bank doręcza Posiadaczowi drogą korespondencyjną lub bezpośrednio przez pracownika Banku nowy tekst Regulaminu lub zawiadomienie określające zmiany Regulaminu, wraz z datą wejścia w życie tych zmian.
2. Posiadaczy korzystających z bankowości elektronicznej Bank może informować o zmianie Regulaminu drogą elektroniczną w formie komunikatu w bankowości elektronicznej umożliwiając Posiadaczowi zapoznanie się z treścią zmienionego Regulaminu lub z zawiadomieniem o zmianach Regulaminu , poprzez skorzystanie z linku dołączonego do treści komunikatu, umieszczonego w bankowości elektronicznej wraz z podaniem daty wejścia w życie tych zmian.

Za dzień doręczenia zmienionego Regulaminu lub zawiadomienia o zmianach Regulaminu uważa się dzień, w którym komunikat został wyświetlony w bankowości elektronicznej, umożliwiając Posiadaczowi w wyżej wymienionym trybie zapoznanie się z treścią zmienionego Regulaminu lub zmianami Regulaminu .
3. Posiadacz jest uprawniony, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odpowiednio nowego tekstu Regulaminu lub zawiadomienia o zmianie Regulaminu do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie akceptuje wprowadzonych zmian i wypowiada Umowę. Niezłożenie takiego oświadczenia w powyższym terminie oznacza wyrażenie przez Posiadacza rachunku zgody na nowe brzmienie Regulaminu.

BANK POLSKA KASA OPIEKI SPÓŁKA AKCYJNA